

Ecole Claude Lorius

15 rue de l'école / 25 660 FONTAIN
03 81 57 25 97 / ecole.fontain@ac-besancon.fr

Procès-verbal du conseil d'école du mardi 14 octobre 2025

La séance débute à 18 heures.

Membres présents :

- Représentants du SIFALP : M Favory, Mme Apffel Walczak, M Troncin
- Personnel enseignant : Mme Besançon, M Gilbert, Mme Delcey, Mme Halbert-Cadet, Mme Pernet, Mme Bataille, Mme Noirot.
- Représentants des parents d'élèves : Mme Mary, Mme Chapuis, Mme Gueldry
- 123 soleil: Mme Gueldry

Membres absents excusés :

Mme Lamy (enseignante), Mme Gavazzi (enseignante), M Martin (IEN).

1) Désignation d'un secrétaire de séance (enseignant)

Mme HALBERT-CADET est désignée secrétaire de séance.

2) Approbation du procès-verbal du 3ème conseil d'école (année scolaire 2024/2025)

Approuvé à l'unanimité

3) Bilan des élections des représentants de parents d'élèves :

Sur 225 parents inscrits, 97 parents ont voté, ce qui représente un pourcentage de 43,11 % de parents votants.(+ 2 % par rapport à l'an dernier)

Une liste était présentée :

TITULAIRES
Léa BONNEFOY
Chloé CHAPUIS
Xavier COULET
Séverine DARGAUD
Emmanuelle GUELDRY
Lucille IMBERGAMO
Céline MARY

4) Effectifs

Année scolaire 2025/2026

Effectif total actuel : 151 élèves (-10 par rapport à septembre 2024) : 51 élèves en maternelle et 100 en élémentaire. Dans l'été : 3 arrivées (1 en PS et 2 en CE1).

Répartition des élèves par classe :

Cl 2	PS/MS	23
Cl 3	MS/GS	23
Cl 4	CP	21
Cl 5	CE1	20
Cl 6	CE2	17
Cl 7	CM1/CM2	24
Cl 8	CM1/CM2	23

Répartition par niveau :

PS	15
MS	15
GS	20
CP	17
CE1	20
CE2	17
CM1	24
CM2	23

Après les vacances d'automne : sont prévues 2 arrivées en PS et GS et un départ en CM2

Prévisions pour l'année scolaire 2026/2027

Prévision de l'arrivée de 13 élèves de petite section (nés en 2023) et du départ de 23 CM2, ce qui correspondrait à une perte de 10 élèves par rapport à cette année.

La prévision d'effectif total pour l'année scolaire 2026/2027 est donc de 142 élèves (44 élèves en maternelle et 98 en élémentaire).

Les prévisions d'effectifs sont envoyées à la DSDEN en novembre. En janvier/février aura lieu la commission qui annonce les ouvertures et fermetures de classes. Le nombre moyen d'élèves par classe serait de 20,2 élèves/classe dans le cas d'un fonctionnement avec 7 classes. (pour 6 classes : 23,6)

Il n'y a plus de règles strictes pour les seuils d'ouverture/fermeture.

5) Fonctionnement de l'école

PERSONNEL

- L'équipe enseignante : composée de 9 enseignants en classe et une enseignante-remplaçante rattachée administrativement à l'école.
- 4 ATSEM : Rachel NACHON et Cindy PETRAULT partagent un temps plein. Maja TRAJKOVSKI travaille en classe 4 (GS/CP) le matin et assure le temps de sieste l'après-midi. Nadège CHAPATTE travaille à temps complet en classe 3 (MS/GS).
- Loumay LECOANET en mission « service civique » depuis le 22 septembre.

REGLEMENT INTERIEUR

L'équipe enseignante propose une modification de l'article 5 du règlement intérieur concernant la prise de goûters à l'école le matin : fruits ou légumes ou laitage. La notion de « pause végétale » disparu car les enfants amènent des céréales contenant beaucoup de sucre et de chocolat.

Vote de ce nouveau règlement intérieur : adopté à l'unanimité.

Ce règlement sera diffusé aux parents d'élèves par mail et mis en ligne sur le site de la mairie de Pugy. Toute personne qui en fera la demande auprès de la directrice pourra avoir ce règlement sous format papier. Chaque parent devra signer un accusé de réception (figurant dans le cahier de liaison de son enfant) prouvant qu'il a lu et qu'il adhère à ce règlement. Il sera affiché sur le panneau de l'école.

LAICITE

La charte de la laïcité est toujours en vigueur dans les écoles : elle est affichée et diffusée par mail à tous les parents. Elle doit être signée (accusé de réception dans les cahiers des enfants) et respectée par tous.

LANGUES VIVANTES

Les élèves du CP au CM2 ont choisi l'anglais ou l'allemand. M Gaël LEHEC est l'intervenant en allemand : chaque groupe est pris 2 fois par semaine. Groupe 1 : CP CE1 CE2 / Groupe 2 : CM1 CM2. 22 élèves sont concernés par cet enseignement.

En maternelle : découverte de langues étrangères.

En cycle 2, l'anglais et l'allemand sont travaillés essentiellement à l'oral et de façon très ludique.

Le jeudi 2 octobre un enseignant français du collège de Saône et une enseignante allemande (de Coblenz) sont venus faire une intervention en classe de CM pour promouvoir la langue allemande en perdant ces dernières années (il ne reste qu'une quarantaine d'enfants germanistes au collège de Saône).

DÉCLOISONNEMENTS et FONCTIONNEMENT PEDAGOGIQUE

* Mme Besançon et M Gilbert se partagent à mi-temps les 2 classes de CM : les élèves de CM se retrouvent par niveau pour les disciplines suivantes : géographie, sciences, histoire, anglais.

* Pendant le temps de sieste : tous les MS sont pris en charge par Mme Bataille ou Mme Corrochano / tous les GS sont pris en charge par Mme Delcey

* Mme Halbert-Cadet enseigne l'anglais aux CM1. (une fois par semaine)

* Les enseignantes de maternelle prendront des élèves d'élémentaire en APC.

SECURITE : LES PPMS (Plans Particuliers de Mise en Sécurité)

Importance du PPMS et de l'entraînement des enfants à ce type d'exercice.

Un exercice type « incendie » a été réalisé le vendredi 3 octobre

2 lieux de regroupement : la cour de maternelle et le préau

Temps d'évacuation et de mise à l'abri : 2'54'' (préau) / 1'49'' (cour maternelle). Les élèves de PS/MS qui étaient au gymnase à ce moment-là ont parfaitement su trouver le lieu de regroupement sous le préau.

Tous les protocoles sont visibles dans le bureau de direction.

6) COOPERATIVE SCOLAIRE : OCCE

Les comptes sont consultables dans le bureau de direction pour les membres à jour de leur cotisation.

Les dépenses prévues cette année (en dehors des dépenses individuelles de classe) :

* 2 bus par classe

* des abonnements à des livres ou magazines par classe (50€/classe)

* la cotisation OCCE (2,25 € par personne)

* 8 € par classe et par élève que les enseignants dépensent librement pour leur classe (jeux / livres / ingrédients pour une recette etc.)

Les recettes prévues (ou faites) :

* cotisation des parents

* les photographies scolaires

* subventions du SIFALP

* subventions de 123 soleil

Des projets à financer seront présentés en PEDT.

Il restait 2 245,08€ sur le compte à la rentrée. C'est environ 1 500€ de moins que d'habitude. M Favory précise que la subvention du SIFALP va être prochainement versée.

Au début de cette année scolaire : 125 cotisations ont été payées (soit environ 82 % des élèves).

7) Projets pédagogiques déjà réalisés ou en cours

Classes concernées	Nature du projet
6/7/8	3 balades type « randonnées » ont été réalisées le vendredi après-midi lorsque la météo le permettait. (4 prévues à l'origine) classe 6 : deux sorties sur trois avaient lieu dans un bois à un km de l'école pour réaliser des sciences.
4/5	3 balades type « randonnées » ont été réalisées le mardi matin
6	Intervention de l'infirmière scolaire sur l'exposition aux images ou contenus inadaptés (livres / magazines / écrans)
4/5/6	Jeux de société inter classes sur tout le cycle 2 le jeudi après-midi avant les vacances.
2	Des doudous aux animaux.

* Des spectacles / concerts / cinéma : « les 2 scènes ». Les inscriptions ont été faites et les enseignants sont dans l'attente des réponses.

10) Association 1.2.3 Soleil

Changement de bureau :

- président : M Kerboul
- vice présidente : Mme Guerldry
- secrétaires : Mmes Bonnefoy et Toitot
- comptable : Mme Bois

Projets :

- Vide grenier : le 28 septembre,
- Vente de sapin
- Marché de Noël : le 19 décembre
- Les projets supplémentaires seront décidés lors de la prochaine réunion : le 4 novembre à 20h30 dans la petite salle de la mairie de Fontain.

Une participation financière est proposé au -Livre élu- (reconduction).

Des aides seront mises en place en fonction des projets de l'école.

11) SIFALP

PROJET inclusion : Subvention de 3000€ (environ) liée au PEDT.

Les noms des élèves qui prennent le bus ont été demandés par GBM : le SIFALP et l'école refusent de donner ces listes.

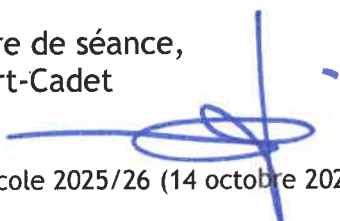
12) Questions diverses

* le CMS de Saône interviendra le mardi 25 novembre à l'école pour diffuser un message de prévention sur l'utilisation des écrans par les enfants de moins de 6 ans. Ces interventions (16h30 et 18h00), animées par une infirmière puéricultrice, s'adressera aux parents des élèves de maternelle.

* Il est rappelé que les questions des parents doivent passer par les parents d'élève élus au conseil d'école. Pour rappel, un mot est transmis dans les familles avant le conseil d'école dans l'objectif de mieux comprendre les questions éventuelles et de les regrouper.

* dates des prochains conseils d'école : vendredi 13 mars 2026 - jeudi 4 juin 2025

La secrétaire de séance,
Mme Halbert-Cadet



La directrice,
Mme PERNET

